

कार्यालय नगर पालिका परिषद्, पांडुरना, जिला छिन्दवाड़ा (म.प्र.)

(प्रपत्र—एक)

सूचना का अधिकार अधिनियम 2005 की धारा (6) (1) के अंतर्गत

1. आवेदक का नाम _____
2. पूरा पता/ई-मेल/फैक्स जिस पर जानकारी प्रेषित की जाना है _____
3. दूरभाष क्रमांक _____
4. आवेदन देने का दिनांक _____
5. कार्यालय का नाम _____
6. चाही गई जानकारी का विवरण _____
7. क्या चाहते हैं नकल/निरिक्षण/रिकार्ड का निरिक्षण/रिकार्ड की प्रमाणित प्रति/ प्रमाणित नमूना
8. आवेदन के साथ अदा किये जाने वाले प्रोसेस की फीस—रूपये 5/— नगद/स्टॅम्प (बी.पी.एल. सूची के सदस्य को देय नहीं है)
रसीद क्र. एवं दिनांक _____
9. क्या आवेदक गरीबी की रेखा के नीचे है अथवा नहीं— हां/नहीं
यदी हां तो बी.पी.एल. सूची का अनुक्रमांक _____

हस्ताक्षर

(आवेदनकर्ता)

टीप—यदि आवेदक द्वारा डाक से आवेदन प्रेषित किया जाता है तो आवेदन पत्र पर रूपये ~~5/-~~^{10/-} का स्टॅम्प चस्पा करते हुए, रजिस्टर्ड/यू.पी.सी./डाक व्यय सहित स्वयं का पता लिखा हुआ लिफाफा साथ में संलग्न करें।
(बी.पी.एल.के सदस्य को डाक व्यय देय नहीं)

-पावती-

- 1) आवेदन प्राप्त होने का दिनांक _____
- 2) आवेदन कर्ता को वांछित जानकारी प्राप्त करने के संबंध में अग्रिम कार्यवाही हेतु उपस्थित होने का दिनांक _____
- 3) संबंधित शाखा/अधिकारी जहां से जानकारी उपलब्ध होगी _____

प्राप्तकर्ता के हस्ताक्षर
(लोक सूचना अधिकारी/सहायक लोक सूचना अधिकारी द्वारा प्राधिकृत)
पदनाम (रबर सील)

दिनांक :